

**ŠAKINIO KORUPCIJOS PREVENCIJOS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SISTEMOJE 2023–2028 METŲ
VŠĮ KAROLINIŠKIŲ POLIKLINIKOS VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO 2024 METŲ ATASKAITA**

1. TIKSLAS. Didinti visuomenės ir darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą bei netoleranciją korupcijai.				
1.1. UŽDAVINYS. Didinti VšĮ Karoliniškių poliklinikos veiklos viešumą ir atskaitingumą visuomenei.				
Uždavinio rezultato kriterijai: - Viešai skelbiamos įstaigos vertybės interneto svetainėje ir įstaigoje matomoje vietoje. - Organizuojamos diskusijos tarp Įstaigos vadovybės ir darbuotojų. Diskusijų skaičius: ne mažiau nei viena diskusija per kalendorinius metus. - Atliktų apklausų, kurių apibendrinti rezultatai paskelbti įstaigos interneto svetainėje. Skaičius: ne mažiau nei viena apklausa per kalendorinius metus. - Parengtos atmintinės pacientams, apie suteiktas sveikatos priežiūros paslaugas (bendras skaičius), kuriuos viešinamos įstaigos interneto svetainėje ir įstaigoje viešai matomose vietose <i>QR kodo</i> būdu. - Įstaigos interneto svetainėje nuolat skelbiama aktuali informacija apie korupcijos prevenciją ir užtikrinama šios informacijos sklaida. - Įstaigos informaciniuose stenduose/ monitoriuose ir interneto svetainėse skelbiami aktualių tyrimų, kuriuos turi teisę paskirti šeimos gydytojas, sąrašai. - Įstaigos interneto svetainėje skelbiama informacija apie nemokamas (apmokamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) biudžeto lėšomis asmens sveikatos priežiūros paslaugas. - Įstaigos interneto svetainėje skelbiama informacija apie pacientų teises ir pareigas. - Registracijų, pirminio lygio ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti, atliekamų per IPR IS procentinis dydis: 2023 - > 70 proc., 2024 - > 70 proc., 2025 - > 70 proc. Registracijų, antrinio ir tretinio lygio specialistų ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti, atliekamų per IPR IS procentinis dydis: 2023 - > 95 proc., 2024 - > 95 proc., 2025 - > 95 proc. - Interneto svetainėje skelbiama visa aktuali, nuasmeninta informacija apie nustatytus korupcijos atvejus įstaigoje.				
<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Įgyvendinimo terminas</i>	<i>Vykdymas</i>
1.1.1.	Interneto svetainėje ir viešai matomose įstaigų erdvėse skelbti įstaigos vertybes.	Administravimo skyrius, už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	2023 m. IV ketvirtis, 2024 m. IV ketvirtis, 2025 m. IV ketvirtis.	Atlikta
1.1.2.	Organizuoti kasmetinę vadovybės bei darbuotojų diskusiją, tikslu aptarti įstaigos vertybes ir antikorupcinius pokyčius.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja valdymui, direktoriaus pavaduotoja medicinai ir vyriausiasis finansininkas, Strateginės analizės ir kontrolės skyrius, Administravimo skyrius, slaugos vadovas, medicininių skyrių vedėjai	2023 m. IV ketvirtis, 2024 m. II ketvirtis, 2025 m. II ketvirtis.	Vadovybės ir darbuotojų diskusija 2024 m. vyko metinės veiklos ataskaitos pristatymo ir priemonių aptarimo metu. Darbuotojų apklausos, kurios metu galima buvo

				galimybė parašyti pastabas ir kurios viešinamos darbuotojų tinklalapyje (intranete). Taip pat, apie įstaigos vertybes ir antikorupcinę politiką diskutuojama per naujokų dienas.
1.1.3.	Vykdyti pacientų, kuriems teikiamos viešosios paslaugos, apklausas, įvertinti pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį, korupcijos prevencijos lygį poliklinikoje, atlikti Grynojo rėmėjo apklausas, o apibendrintus apklausų rezultatus viešinti įstaigos interneto svetainėje.	Direktoriaus pavaduotoja valdymui, Administravimo skyrius, Strateginės analizės ir kontrolės skyrius, už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	2023 m. IV ketvirtis, 2024 m. III ketvirtis, 2025 m. III ketvirtis.	2024 m. kovo 26 – balandžio 4, balandžio 1-22, lapkričio 4-29, lapkričio 5 – gruodžio 6 dienomis, atliktos pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis anketinės apklausos, kurių susumuoti rezultatai pateikti interneto svetainėje. Apklausos susijusios su korupcijos prevenciją (darbuotojų ir pacientų atskiros) yra atliktos ir jų rezultatai skelbiami interneto svetainėje. Darbuotojų ir pacientų apklausos 2023-11-29; 2024-09-23; 2024-12-29.
1.1.4.	Didinant pacientų antikorupcinį raštingumą, parengti pacientams atmintines, padėsiančias jiems pasiruošti vizitui pas gydytoją ir jas viešinti įstaigos interneto svetainėje ir įstaigoje viešai matomose vietose, bei jas dalinti apsilankymo įstaigoje metu.	Administravimo skyrius, Direktoriaus pavaduotoja valdymui, Direktoriaus pavaduotoja medicinai	2023 m. IV ketvirtis, 2024 m. II ketvirtis, 2025 m. IV ketvirtis.	Parengtos: Asmens duomenų apsauga; Informacija apie korupcijos prevenciją; Mūsų misija, vizija, vertybės;
1.1.5.	Įstaigos skelbimo lentose / monitoriuose ir	Direktoriaus pavaduotoja medicinai,	Nuolat vykdoma	Atlikta, sugeneruoti QR

	interneto svetainėse skelbti sąrašą tyrimų, kuriuos šeimos gydytojas gali paskirti nemokamai.	atitinkamų medicininių padalinių vedėjai, Administravimo skyrius, už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	stebėseną, kontrolę numatyta kiekvienais metais kas II ketvirtį	kodai
1.1.6.	Skelbti informaciją įstaigos vidaus platformose apie asmens sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojų ir pacientų teises ir pareigas sveikatos priežiūros procese	Direktoriaus pavaduotoja valdymui, direktoriaus pavaduotoja medicinai, Strateginės analizės ir kontrolės skyrius, Administravimo skyrius, už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Nuolat vykdoma stebėseną, kontrolę numatyta 2024 m. I ketvirtis.	Paskelbta oficialiame puslapyje (https://www.karpol.lt/paciento-teises-ir-pareigos/) Taip pat, nurodytos VŠĮ Karoliniškių poliklinikos vidaus tvarkos taisyklėse (chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.karpol.lt/uploads/katalogai/Tvarkos_teises_aktai/Vidaus_tvarkos_taisykles_KP_web.pdf) 2025 m. vykdomas papildomas projektas dėl stendo su paciento teisėmis bei pareigomis.
1.1.7.	Vykdyti registraciją ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti per Išankstinę pacientų registracijos informacinę sistemą (toliau – IPR IS) pilna apimtimi.	Direktoriaus pavaduotoja medicinai, direktoriaus pavaduotoja valdymui, atitinkamų medicininių padalinių vedėjai, Administravimo skyrius, vyresnieji slaugytojai, Informacinių technologijų skyrius, už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Nuolat vykdoma stebėseną, kontrolę numatyta, 2024 m. I ketvirtis, 2025 m. I ketvirtis.	ASPI registracijų pirminio lygio ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti atliekama IPR IS – 48,1 proc. ASPI registracijų specializuotoms ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms, atliekamų per IPR IS 2024 m. rodiklis – 90,4 proc.

1.2. UŽDAVINYS. Didinti darbuotojų sąmoningumą pranešėjų apsaugos srityje				
Uždavinio rezultato kriterijai:				
1. Taikomos ugdymo priemonės pranešėjų apsaugoje, kad darbuotojas gebėtų pranešti apie korupcinio pobūdžio ar kitus pažeidimus.				
Eil. Nr.	Priemonės	Vykdytojai	Igyvendinimo terminas	Vykdymas
1.2.1.	Stiprinti darbuotojų sąmoningumą vedant mokymus ir/arba teikti periodinius informacinius pranešimus, apie pranešėjų apsaugą, jos užtikrinimą ir skatinti darbuotojus suprasti pranešėjų apsaugos mechanizmo esmę ir jo veikimą.	Direktoriaus pavaduotoja valdymui, Administravimo skyrius, už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	2023 m. IV ketvirtis, 2024 m. II- IV ketvirčiai, 2025 I- III ketvirčiai.	2023-10-16; 2023-12-04; 2024-12-12; 2024-12-31; 2025-03-28; 2025 m. III ketv. planuojama įsigyti ne mažiau kaip 1 val. trukmės mokymus temomis apie esminę informaciją apie kyši bei jo problematiką bei dovanos atskyrimą, papildomai bus išskirta korupcijos dalis sveikatos sektoriuje.
1.2.2.	Esant galimiems korupcijos požymiams, skatinti darbuotojus informuoti Įstaigos Administraciją apie galimus pažeidimus.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja valdymui, direktoriaus pavaduotoja medicinai	Nuolat vykdoma stebėseną, kontrolė numatyta kiekvienais metais IV ketvirtį	Vykdoma
1.2.3.	Interneto svetainėje skelbti nuasmenintą informaciją apie pacientų mėginimą papirkti sveikatos priežiūros specialistus, atsidėkoti jam ar kitokius mėginimus paveikti sveikatos priežiūros specialistų sprendimus	Administravimo skyrius, už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Nuolat, kai nustatomas atitinkamas atvejis	2024 m. tokių atvejų nefiksuota
2. TIKSLAS. Tobulinti korupcijai atsparią aplinką ir užtikrinti tiek formalų, tiek praktinį jos įgyvendinimą.				
2.1. UŽDAVINYS. Tobulinti antikorupcinę aplinką ir valdyti interesų konfliktus.				
Uždavinio rezultato kriterijai:				
1. Iki einamųjų metų I ketvirčio pabaigos įstaigos interneto svetainėje pavišinta nuasmeninta praėjusių kalendorinių metų ataskaita, apie įstaigoje veikiančios etikos komisijos darbą.				
2. Pagal poreikį atnaujinti ir įstaigos vadovo įsakymu patvirtinti įstaigos vidiniai teisės aktai, reglamentuojantys viešųjų ir privačių interesų kontrolę.				
3. Atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės tyrimas nustatytose veiklos srityse.				
Eil. Nr.	Priemonės	Vykdytojai	Igyvendinimo terminas	Vykdymas
2.1.1.	Kalendoriniams metams pasibaigus, apibendrinti darbuotojų etikos taisyklių taikymo rezultatus dėl darbuotojų etikos taisyklių pažeidimo, etikos taisyklių nuostatų laikymosi kontrolės, etikos komisijos posėdžiuose priimtų sprendimų ir tai	Etikos komisijos pirmininkas, direktoriaus pavaduotoja valdymui, Administravimo skyrius,	Kiekvienais metais iki I ketvirčio pabaigos	2024 m. ataskaita: https://www.karpol.lt/komisijos-ir-darbo-grupes/ -> Medicinos etikos komisija

	paviešinti įstaigos interneto svetainėje.	už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo		-> VšĮ Karoliniškių poliklinikos Medicinos etikos komisijos 2024 m. veiklos ataskaita
2.1.2.	Stiprinti darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą, nustatyti papildomas kontrolės priemones valdant interesų konfliktus, įstaigose užtikrinti Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo (toliau – Įstatymas) laikymosi kontrolę ir priežiūrą, vadovaujantis Įstatymo ir Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos (toliau – VTEK) rekomendacijų dėl Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo laikymosi kontrolės ir priežiūros, patvirtintų 2021 m. lapkričio 24 d. VTEK sprendimu Nr. KS-332 „Dėl rekomendacijų dėl Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo laikymosi kontrolės ir priežiūros patvirtinimo“ (toliau – Rekomendacijos) nuostatomis, apie atliktus veiksmus, informuojant įstaigos vadovą.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja valdymui, Administravimo skyrius, už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	2023 m. IV ketvirtis, 2024 m. II ketvirtis, 2025 m. II ketvirtis	Pagal patvirtintą darbuotojų, privalančių deklaruoti privačius interesus, sąrašą personalo vadybininkas užtikrina naujai priimtų deklaracijų pateikimą siųsdami priminimus darbuotojams el. paštu. Darbuotojams yra įteikiama patvirtinta „Privačių interesų deklaravimo atmintinė“, kaip ir kada reikia deklaruoti privačius interesus ir kaip įstaigoje valdomi galimi interesų konfliktai
2.1.3.	Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės tyrimą	Direktoriaus pavaduotoja valdymui, Administravimo skyrius, už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	Kiekvienais metais iki I ketvirčio pabaigos	2023 m. IV – 2024 m. IV buvo galutinai suderinta VšĮ Karoliniškių poliklinikos registracijos pas asmens sveikatos priežiūros specialistus tvarka su STT, kad neliktų korupcijos tikimybės. Šiuo metu galiojančiai tvarkai buvo pritarta. 2025 m. yra vykdomas korupcijos tikimybės nustatymas Odontologijos klinikoje atsižvelgiant į reglamentuojančius darbą lokalinius teisės aktus,

				tvarkas bei procesus.
2.2. UŽDAVINYS. Gerinti administracinių ir viešųjų paslaugų kokybę, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą.				
Uždavinio rezultato kriterijai: 1. Įstaiga, sudariusių sutartis su teritorine ligonių kasa (toliau – TLK) dėl paslaugų teikimo ir jų apmokėjimo PSDF biudžeto lėšomis, informacijos pildymas statistinėse formose apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas ir šių duomenų stebėseną. 2. Taikoma įstaigos paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistema, kurios nustatytos formos viešinamos įstaigos interneto svetainėje ir atliekama nurodytose užpildytose formose pateiktos informacijos analizė, o išvada bei siūlymai ne rečiau kaip kartą per pusmetį pateikti įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui dėl sistemos tobulinimo, korupcijos prevencijos ir veiklos skaidrumo didinimo. 3. Didesnis darbuotojų sąmoningumas korupcijos prevencijos klausimais: 3.1. mokymų korupcijos prevencijos klausimais, kuriuose dalyvavo darbuotojai, atsakingi už korupcijos prevenciją, skaičius: 2023 m. – ne mažiau nei 2 vnt., 2024 m. – ne mažiau nei 2 vnt., 2025 m. – ne mažiau nei 2 vnt.; 3.2. mokymus (bent 2 skirtingomis antikorupcijos temomis) išklausiusių darbuotojų dalis procentais: 2023 m. – ne mažiau kaip 10 proc.; 2024 m. – ne mažiau kaip 10 proc.; 2025 m. – ne mažiau kaip 10 proc.; arba savarankiškai išklausiusių ne mažiau nei dvi temas Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos mokymų platformoje, adresu https://emokymai.stt.lt/ darbuotojų skaičius, pagrindžiamas įgytu sertifikatu: 2023 m. – ne mažiau nei 10 proc.; 2024 m. – ne mažiau nei 10 proc.; 2025 m. – ne mažiau nei 10 proc.; arba nuolat rengiama ir atnaujinama dalomoji medžiaga korupcijos prevencijos klausimais ir elektroniniu paštu išplatinta daugiau kaip 50 proc. darbuotojų. 4. Specialistų, kurie siunčiant pacientą sveikatos priežiūros paslaugoms gauti, rekomenduotų tris gydymo įstaigas, kuriose pacientas greičiau galėtų gauti jam reikalingas paslaugas, skaičius: 2023 m. – 100 proc., 2024 m. - 100 proc., 2025 m. - 100 proc. 5. Įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui pateiktų išvadų bei pasiūlymų dėl pirkimų stebėsenos rodiklių tobulinimo, korupcijos prevencijos veiklos skaidrumo didinimo, skaičius: 2023 m. – 2 vnt., 2024 m. – 2 vnt., 2025 – 2 vnt. 6. Interneto svetainėje ir/ar intranete paskelbtos Viešųjų pirkimų tarnybos (toliau – VPT) metodinės rinkos konsultacijų gairės, su jomis susipažinti visi pirkimų iniciatoriai ir kasmet didėjantis procentinis skaičius (nuo vidutiniškai per metus atliekamų viešųjų pirkimų skaičiaus) jas taikant, vykdant ir mažos vertės viešuosius pirkimus: 2023 m. – 10 proc., 2024 m. – 15 proc., 2025 – 20 proc. 7. Suorganizuotų kvalifikacijos kėlimo kursų, konsultavimosi su rinka būdų ir pažangiųjų pirkimo priemonių taikymo pirkimuose temomis, skaičius ir apmokytų viešųjų pirkimų specialistų, iniciatorių, organizatorių ir komisijos narių skaičius: 2023 m. – 1 vnt. 25 proc., 2024 m. – 1 vnt. 25 proc., 2025 – 1 vnt. 25 proc. 8. Organizuot konsoliduotus viešuosius pirkimus 2023 m. – ne mažiau kaip 4 vnt.; 2024 m. – ne mažiau kaip 5 vnt.; 2025 m. – 6 vnt.				
Eil. Nr.	Priemonės	Vykdytojai	Igyvendinimo terminas	Vykdymas
2.2.1.	Viešosioms ASPI, sudariusioms sutartis su TLK dėl paslaugų teikimo ir jų apmokėjimo PSDF biudžeto lėšomis, pildyti informaciją apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas statistinėse formose Nr. 066/a-LK „Stacionare gydomo asmens statistinė kortelė“ ir 025/a-LK „Asmens ambulatorinio gydymo statistinė kortelė“.	Gydytojai	2023 m. IV ketvirtis, 2024 IV ketvirtis, 2025 m. IV ketvirtis	Vykdoma
2.2.2.	Vykdyti įstaigos paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir	Vyriausiasis	2023 m. IV ketvirtis,	Vykdoma

	viešinimo procedūras pagal SAM nustatytą tvarką, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2022 m. liepos 25 d. įsakymu Nr. V-1270 „Dėl rekomendacijų dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemos taikymo“.	finansininkas	2024 m. IV ketvirtis, 2025 m. IV ketvirtis	
2.2.3	Periodiškai darbuotojams organizuoti teorinius ir/arba praktinius mokymus su realiais pavyzdžiais (teismų praktika, žiniasklaida) formuojant antikorupcinę aplinką. Darbuotojai turi būti informuojami apie veiksmų planą susidūrus su galimai korupcinio pobūdžio veika.	Administravimo skyrius, už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo	2023 m. IV ketvirtis, 2024 m. II ketvirtis, 2025 m. II ketvirtis	Mokymai organizuoti: 2023-10-16; 2023-12-04; 2024-12-12; 2024-12-31. Taip pat, per kiekvieną naujokų dieną dėstomos instrukcijos, kaip reikia elgtis susidūrus su galima korupcija. Be to, 2024-11-19 VšĮ Karoliniškių poliklinikos direktoriaus įsakymu Nr. V1-1.1-90 patvirtina Antikorupcinė politika, kurioje numatyta veiksmų seka, jei yra susiduriama su galima korupcija.
2.2.4.	Vadovautis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2008 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. V-363 „Dėl siuntimų asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti išdavimo, įforminimo ir atsakymų pateikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 14 punktu,- siunčiantis specialistas pacientui rekomenduoja bent 3 gydymo įstaigas, kuriose teikiamos atitinkamos asmens sveikatos priežiūros paslaugos, tokiu būdu sudarant sąlygas gauti greičiau jam reikalingas paslaugas.	Visi gydytojai	Nuolat, atliekant kontrolę kiekvienais einamais metais IV ketvirtį.	Vykdoma
2.2.5.	Vykdyti pirkimų stebėseną pagal tarptautinių ir supaprastintų viešųjų pirkimų rodiklius, skelbiamus VPT Švieslentėje, adresu https://vpt.lrv.lt/lt/statistika-ir-analize/pirkimu-vykdytoju-zemelapis-svieslente-1 ir atlikti viešinamos informacijos analizę, o išvadas ir siūlymus dėl pirkimų stebėsenos rodiklių tobulinimo, korupcijos prevencijos veiklos skaidrumo didinimo, pateikti įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui.	Viešųjų pirkimų specialistas	Nuolat vykdoma stebėseną, kontrolė numatyta 2023 m. IV ketvirtis, 2024 m. IV ketvirtis, 2025 m. IV ketvirtis	Vykdoma

2.2.6.	Interneto svetainėse ir/ar intranete paskelbti VPT metodines rinkos konsultacijų gaires (https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/mp/rinkos_konsultaciju_gaires.pdf) ir su jomis supažinti visus pirkimų iniciatorius bei jas taikyti, vykdant viešuosius, įskaitant mažos vertės, pirkimus.	Viešųjų pirkimų specialistas, Administravimo skyrius	2023 m. IV ketvirtis, 2024 II ketvirtis, 2025 II ketvirtis	Atlikta
2.2.7.	Organizuoti periodinius konsultavimosi su rinka būdų ir pažangiųjų pirkimo priemonių taikymo pirkimuose kvalifikacijos kėlimo kursus visiems viešųjų pirkimų specialistams, iniciatoriams, organizatoriams ir komisijos nariams.	Viešųjų pirkimų specialistas	2023 m. IV ketvirtis, 2024 m. IV ketvirtis, 2025 IV ketvirtis	VšĮ Karoliniškių poliklinikos iniciatorių mokymai 2024-11-12 d.
2.2.8.	Siekiant užtikrinti viešųjų pirkimų skaidrumą, lėšų, skirtų įsigijimams, taupymą, viešųjų pirkimų efektyvumą, didinti viešųjų pirkimų srityje konsoliduotų pirkimų skaičių.	Viešųjų pirkimų specialistas	2023 m. IV ketvirtis, 2024 m. IV ketvirtis, 2025 IV ketvirtis	2023 – 8 konsoliduoti VP 2024 - 12

2.3. UŽDAVINYS. Bendruomenės įtraukimas į sprendimų priėmimą skaidrinant antikorupcinę aplinką.

Uždavinio rezultato kriterijai:

1. Įtraukti poliklinikos bendruomenę, pacientus į Poliklinikos sprendimų priėmimą („Dalyvaujamas biudžetas“), užtikrinant viešojo intereso ir gyventojų poreikių prioritetus, atverti įstaigos viešąsias erdves vietos bendruomenės poreikiams. Poliklinikos procesams, sprendimų priėmimams skirti 2023 m. – 10 000 Eur, 2024 m. – 12 000 Eur, 2025 m. – 14 000 Eur.

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Įgyvendinimo terminas</i>	<i>Vykdymas</i>
2.3.1.	„Dalyvaujamojo biudžeto“ veiklų organizavimas	Direktorius pavaduotoja valdymui, Administravimo skyrius, Viešųjų pirkimų specialistas	Kiekvienais metais	https://www.karpol.lt/dalyvaujamas-biudzetas/
2.3.2.	Pacientų, bendruomenės pasiūlymų, pastabų analizė, naudojant įstaigos sukurtą „QR“ kodo apklausų platformą	Direktorius pavaduotoja valdymui, Administravimo skyrius	Kiekvienais metais iki IV ketvirčio pabaigos	Atlikta
2.3.3.	Viešųjų įstaigos erdvių atvėrimas bendruomenės poreikiams, viešųjų sveikatinimo, edukacinių, kultūrinių renginių poliklinikos bendruomenei organizavimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja valdymui, Administravimo skyrius, Slaugos vadovas,	Kiekvienais metais	https://www.karpol.lt/atviro-istaigos-erdves/

		medicininiai padaliniai		
--	--	-------------------------	--	--