



VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS
VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KAROLINIŠKIŲ POLIKLINIKOS
DIREKTORIAUS

ĮSAKYMAS
DĖL PAREIGYBIŲ SĄRAŠO, DĖL KURIŲ TEIKIAMAS PRAŠYMAS SPECIALIŲJŲ
TYRIMŲ TARNYBAI, TVIRTINIMO

2022 m. sausio 5 d. Nr. V1-1.1-3
Vilnius

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 17 str., Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) 2021 m. lapkričio 10 d. direktoriaus įsakymu Nr. 2-231 “Dėl informacijos pateikimo apie asmenis, siekiančius eiti arba einančius pareigas viešojo sektoriaus subjekte, Europos Sąjungos ar tarptautinėse institucijose Lietuvos Respublikos teikimu, pateikimo tvarkos aprašo ir prašymų pateikti informaciją formų tvirtinimo”, bei atsižvelgiant į STT 2021 m. lapkričio 24 d. raštą Nr. 4-01-8858 „Dėl pareigybių sąrašo sudarymo“, Vilniaus miesto savivaldybės administracijos 2021-12-23 raštą Nr. A51-130928/21(3.3.2.9E-AD24),

1. T v i r t i n u pareigybių sąrašą, į kurias prieš skiriant asmenį į pareigas bus teikiamas prašymas STT dėl personalo patikimumo užtikrinimo:

- 1.1. įstaigos vadovas (direktorius);
- 1.2. direktoriaus pavaduotojas valdymui;
- 1.3. direktoriaus pavaduotojas medicinai;
- 1.4. įstaigos struktūrinio padalinio/skyriaus vadovas/vedėjas;
- 1.5. vyriausiasis finansininkas;
- 1.6. finansininkas ir kiti finansinę apskaitą vykdančys darbuotojai;
- 1.7. viešųjų pirkimų specialistas;
- 1.8. Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas;
- 1.9. vidaus auditorius;
- 1.10. teisininkas;
- 1.11. slaugos administratorius;
- 1.12. duomenų apsaugos įgaliotinis;

2. P a v e d u:

2.1. personalo vadybininkėms supažindinti įstaigos darbuotojus siekiančius eiti ar einančius pareigas su šiuo pareigybių sąrašu;

2.2. vyr. specialistei viešųjų ryšių srityje patalpinti šį pareigybių sąrašą įstaigos internetinėje svetainėje, adresu www.karpol.lt.

3. N a i k i n u VŠĮ Karoliniškių poliklinikos direktoriaus 2021-12-22 įsakymą Nr. V2-4.1-943 „Dėl pareigybių sąrašo, dėl kurių teikiamas prašymas specialiųjų tyrimų tarnybai, tvirtinimo”

4. Įsakymo vykdymo kontrolę pasilieku sau.

Direktorius

Vismantas Matulas

Parengė
Auksė Kursevičiūtė

Administravimo skyriaus
vadovė

Vilija Chorostina